

DEPARTEMENT
DE
MEURTHE-ET-
MOSELLE

Commune d ' A T T O N

PROCES-VERBAL
DES
DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 7 avril 2025
à 20 heures 00

NOMBRE

Conseillers en exercice 15
Présents : 12
Votants : 15

L'an deux mille vingt-cinq, le sept avril, le Conseil Municipal de la Commune d'ATTON, étant réuni au lieu ordinaire de ses séances, après convocation légale, sous la présidence de Madame Marlène CURINA-PRILLIEUX, Maire

Etaient présents : Mmes Pascale FABBRI, Bernadette LEJEAU, Elodie DORGET, Edith MARCHAL, Mickaëlle HOUEIX et Catherine PELLENZ, et Mrs Alain PARMENTELAT, Marcel PINTO, Sébastien BOYER, Ludovic BOFFIN et José PETTA

Etaient excusés : Mmes Nathalie PAUCET et Michèle PETITJEAN et Mr Frédéric RICHARD-MAUPILLIER

Procurations : Mme Nathalie PAUCET à Sébastien BOYER, Michèle PETITJEAN à Pascale FABBRI et Frédéric RICHARD-MAUPILLIER à Marlène CURINA-PRILLIEUX

Date de convocation : 22/03/ /2025

*Date d'affichage et de transmission à la
Préfecture : 9/04/2025*

OBJET N° 14 : FONCTION PUBLIQUE-PERSONNEL

Modification de durée hebdomadaire d'un adjoint administratif

Un scrutin a eu lieu, Sébastien BOYER a été nommé pour remplir les fonctions de secrétaire.

Madame le Maire rappelle à l'assemblée, que suite à la mutation d'un agent administratif à temps complet, il convient de réorganiser le service dans un souci d'efficacité et d'économie, profitant de ce mouvement de personnel pour modifier la durée hebdomadaire.

Conformément à l'article L313-1 du Code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement.

Il appartient donc à l'assemblée délibérante de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Madame le Maire propose à l'assemblée :

La modification du poste d'adjoint administratif à temps non complet à raison de 17 heures 30 hebdomadaires, soit 17.5/35^{ème}, à compter du 01/05/2025.

A ce titre, cet emploi sera occupé par un adjoint administratif au grade de 2^{ème} classe relevant de la catégorie hiérarchique C.

L'agent affecté à cet emploi sera chargé du pôle financier de la commune et sera également amené à assurer tout ou partie des tâches de la secrétaire de mairie en l'absence et ou en soutien de celle-ci et ce dans un souci de continuité du service public.

La rémunération liée au déroulement de la carrière correspondra au cadre d'emplois concerné.

En cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, cet emploi pourra être pourvu par un agent contractuel de droit public dans les conditions de l'article L. 332-8 3° du Code général de la fonction publique.

Le contrat sera alors conclu pour une durée déterminée ne pouvant excéder trois ans. Il pourra être prolongé, par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans.

A l'issue de cette période maximale de 6 ans, le contrat de l'agent pourra n'être reconduit que par décision expresse et pour une durée indéterminée.

L'agent devra justifier d'une solide expérience en mairie ou collectivité et sa rémunération sera calculée, compte tenu de la nature des fonctions à exercer, assimilée à un emploi de catégorie C, par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement.

Madame le Maire est chargée de recruter l'agent affecté à ce poste.

Vu le Code général de la fonction publique, notamment les articles L313-1 et L. 332-8,

Ainsi, il est proposé au Conseil Municipal :

Article 1 : d'adopter la proposition de Mme le Maire,

Article 2 : de modifier ainsi le tableau des emplois au 24/06/2024 comme suit :

CADRES OU EMPLOIS	CATEGORIE	EFFECTIF	DUREE HEBDOMADAIRE DE SERVICE (Nombre heures et minutes)
FILIERE ADMINISTRATIVE			
Adjoint administratif principal 2 ^{ème} classe	C	01	1 poste à 35h
Adjoint administratif territorial contractuel	C	01	1 poste à 17h30
FILIERE TECHNIQUE			
Adjoint technique territorial contractuel	C	01	1 poste à 11h
Adjoint technique territorial principal de 2 ^{ème} classe contractuel	C	01	1 poste à 20h
TOTAL		4	83h30

Article 3 : d'inscrire au budget les crédits correspondants.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des voix adopte les propositions ci-dessus.

Le Maire,
Marlène CURINA-PRILLIEUX

